

Procès-Verbal
Conseil d'établissement 2022-2023
24 mai 2023, 19 h – Quatre-Vents 2

PROCÈS VERBAL

REPRÉSENTANTS DES PARENTS

Madame Lidwine Fondja Ndong Ikpa
Madame Mariannik Toutant (absente)
Madame Marie-Ève Drouin-Rousseau
Madame Véronique Leclerc (absente)
Madame Christine Lévesque-Desjardins
Madame Noémie Pellerin Desjarlais

REPRÉSENTANTS DES PARENTS SUBSTITUTS

Madame Camille Bédard (absente)
Madame Marie-Ève Pitre

REPRÉSENTANTS DES ENSEIGNANTS

Madame Édith Michaud
Madame Sophie Bouchard
Madame Amélie Tremblay

REPRÉSENTANTE DES PROFESSIONNELS

Madame Marie-Émilie Bilodeau (absente)

REPRÉSENTANTE DU SERVICE DE GARDE

Madame Marie-Ève Lortie

REPRÉSENTANT SOUTIEN

Absent

DIRECTIONS

Monsieur David-Étienne Bélanger, directeur
Madame Caroline Bédard, directrice adjointe

18h50 : Bloc de questions sur la [formation](#) (art. 53 et 459.5)

19h Accueil et ouverture de l'assemblée (vérification du quorum (art. 61 LIP))

Mesdames Marie-Émilie Bilodeau, Mariannik Toutant et Camille Bédard sont absentes.

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Madame Noémie Pellerin Desjarlais fait la lecture de l'ordre du jour de la rencontre.

Il est PROPOSÉ par madame Marie-Ève Pitre d'adopter l'ordre du jour de la rencontre.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
CÉ-22/23 #36

2. Adoption du procès-verbal du 29 mars 2023

Il est PROPOSÉ par madame Lidwine Fondja Ddiong Ikpa d'adopter le procès-verbal de la rencontre du 29 mars 2023.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
CÉ-22/23 #37

3. Suivis au procès-verbal du 29 mars 2023

Monsieur David-Étienne Bélanger nomme que l'assemblée générale des parents de l'année scolaire 2023-2024 se fera le jeudi 7 septembre et qu'il y aura une seule rencontre.

La direction présente la nouvelle lettre des critères de sélection des directions en mentionnant qu'elle a été faite en tenant compte des échanges de courriels des membres. Le conseil d'établissement approuve les modifications faites sur la mise à jour de la lettre.

La lettre sera envoyée par madame Laurence Boilard à la direction générale.

La direction mentionne que le logo de l'école peut encore être modifié, mais que pour le moment nous allons utiliser le nouveau logo dans nos envois.

4. Période de questions accordée au public

Aucun public

5. Approbation des règles de vie 23-24

Monsieur David-Étienne Bélanger présente les règles de vie de l'école aux Quatre-Vents pour l'année scolaire 2023-2024. Ces règles sont applicables tant au service de garde qu'à l'école.

Il est PROPOSÉ par madame Véronique Leclerc d'approuver les règles de vie 23-24.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ
CÉ-22/23 #38

6. Approbation des sorties éducatives et activités de fin d'année

Monsieur David-Étienne Bélanger demande l'accord du conseil d'établissement pour la modification de l'horaire de la journée du 22 juin. Les cours se feront selon l'horaire continu et l'école terminera à 13h10. Une grosse fête est en préparation. En plus d'une somme de 1000\$ venant de la caisse Desjardins Montmorency, la direction a augmenté le budget de l'activité de fin d'année, car plusieurs élèves changent d'école. Cette dernière journée sera donc un beau souvenir.

Pour la sortie des finissants, un montant de 66\$ est facturé aux élèves de 6^e année pour la sortie sur le Louis-Jolliet.

Bien que cette sortie ne nécessite pas d'approbation, madame Marie-Ève Lortie nomme que les finissants de 6^e année peuvent s'inscrire à une sortie aux Capitales de Québec, le 9 juin prochain. Madame Marie-Ève Lortie mentionne que cette sortie est offerte aux enfants qui ont participé au projet Ose-entreprendre du marché de Noël.

Il est PROPOSÉ par madame Marie-Ève Lortie d'approuver les sorties éducatives et activités de fin d'année.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ
CÉ-22/23 #39

7. Approbation de la liste du petit matériel préscolaire 23-24

Monsieur David-Étienne Bélanger présente la liste du petit matériel. Il souligne que l'emphase sera mise pour que le matériel des enfants soit identifié afin d'éviter les nombreux objets perdus.

Il est PROPOSÉ par madame Christine Lévesque-Desjardins d'approuver la liste du petit matériel préscolaire 23-24.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ
CÉ-22/23 #40

8. Approbation du programme de la caisse scolaire 23-24

Monsieur David-Étienne Bélanger présente la lettre pour l'approbation du programme de la caisse scolaire Desjardins pour 23-24. Il souligne l'avantage de ce partenariat avec la caisse puisque les enfants apprennent la valeur de l'argent. Le conseil d'établissement mentionne qu'il pourrait être pertinent d'avoir une présentation de la caisse à l'assemblée générale des parents de l'an prochain.

Il est PROPOSÉ par madame Lidwine Fondja Ndong Ikpa d'approuver le programme de la caisse scolaire 23-24.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ
CÉ-22/23 #41

9. Approbation de l'entrée progressive au préscolaire et au Havre 23-24

La direction demande l'approbation du conseil d'établissement pour l'entrée progressive du 29 août au 1^{er} septembre, à raison de quatre demi-journées pour les groupes de préscolaire. Elle demande également l'approbation pour les classes du Havre pour le 29 et le 30 août puisque ces journées sont utilisées pour rencontre les parents.

La rencontre de parents pour la maternelle 4 ans aura lieu le 24 août à 18h30.

Il est PROPOSÉ par madame Marie-Ève Lortie d'approuver l'entrée progressive au préscolaire et au Havre 23-24.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ
CÉ-22/23 #42

10. Approbation des journées pédagogiques de la rentrée 2023 au SDG

Madame Marie-Ève Lortie présente le canevas des trois premières journées pédagogiques de la rentrée soit celles du 24, 25 et 28 août 2023. Chacune de ses activités est offerte à 15\$ avec un frais supplémentaire de 2\$. Le formulaire d'inscription sera envoyé à la mi-juin.

Il est PROPOSÉ par madame Noémie Pellerin Desjarlais d'approuver des journées pédagogiques de la rentrée 2023 au SDG.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ
CÉ-22/23 #43

11. Approbation des journées pédagogiques 23-24 au SDG

Madame Marie-Ève Lortie présente la programmation des journées pédagogiques de la prochaine année. Ce document sera présenté aux parents en début d'année. Le total des frais des activités prévues est de 99\$, ce qui respecte le maximum de 100\$.

Il est PROPOSÉ par madame Amélie Tremblay d'approuver les journées pédagogiques 23-24 au SDG.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ
CÉ-22/23 #44

12. Projet éducatif

12.1. Bilan projet éducatif 19-23

Monsieur David-Étienne Bélanger présente le bilan du projet éducatif 2019-2023. Une rétroaction du conseil d'établissement à l'enjeu 2 sera ajoutée au document.

12.2. Présentation des enjeux du projet éducatif 23-27

Monsieur David-Étienne Bélanger présente les enjeux identifiés pour le projet éducatif 2023-2027. Les membres du conseil d'établissement sont en accord avec les enjeux et objectifs identifiés. L'approbation finale se fera à l'automne 2023.

12.3. Consultation des élèves sur le bien-être

Une consultation sur le bien-être des élèves s'est faite dans la semaine du 8 mai. Lorsque nous aurons les résultats, nous pourrions identifier les objectifs en lien avec le bien-être à l'école. Cet objectif viendra compléter la démarche d'écriture du prochain projet éducatif de l'école aux Quatre-Vents. L'identification et la mise en place des moyens se feront avec l'équipe-école quand les objectifs du projet éducatif seront finalisés.

Le projet *Corps actif, cerveau performant* sera mis en place en 2023-2024 pour certains niveaux d'élève (3^e et 5^e) à raison d'une fois par cycle.

13. Consultation sur la politique des frais et dépenses du CSS (courriel 19 avril)

Le Service des ressources financières a revu la Politique des frais de déplacement, de représentation, de repas et de séjour datant de septembre 2007. Celle-ci deviendra la Politique sur les frais remboursables dans le cadre d'une fonction.

14. Consultation du CÉ sur le PEVR

Monsieur David-Étienne Bélanger présente le concept de PEVR. Le CERÉ (Comité pour la réussite éducative des élèves) invite à découvrir le document de consultation du Plan d'engagement vers la réussite (PEVR) 2023-2027 du Centre de services scolaire des Premières-Seigneuries. Ce plan guidera nos priorités d'actions pour les quatre prochaines années pour nous aider à répondre à notre mission première, la réussite de nos élèves.

15. Communication de la présidente

Aucune communication

16. Informations de la direction

16.1. Organisation scolaire 23-24

Monsieur David-Étienne Bélanger présente l'organisation scolaire en date d'aujourd'hui pour l'organisation scolaire. Le choix des tâches s'est effectué le 9 mai dernier.

Niveau	Nombre de classe
Mat 4	1
Mat 5	3
1^{re} année	3
2^e année	2
2^e/3^e	1
3^e	1
3^e /4^e	1
4^e	2
5^e	2
6^e	2
Havre	2
Total	20

Le nombre d'élèves inscrits à l'école en date du 1^{er} mai est de 395.

16.2. ITA et cibles d'apprentissage

La direction mentionne que le projet de concertation pédagogique avec l'Institut des Troubles de l'apprentissage s'est arrêté au module 4 sur 8 modules et qu'il a été mis en place chez les élèves du 1^{er} cycle. Le projet se poursuivra donc l'année prochaine et il aura l'ajout d'un PPP. Le projet a permis plusieurs échanges pédagogiques intéressants en plus de permettre la mise en place des cibles d'apprentissages au premier cycle. Ce projet permet de présenter les apprentissages de manière significative pour les élèves en plus de venir bonifier l'évaluation comme une mesure de rétroaction à l'apprentissage. Le projet devrait aussi s'expérimenter au 2^e cycle.

16.3. Projet apprenti'Actif (3^e et 5^e)

La direction présente le projet apprenti'Actif. Ce projet, présenté par les enseignants d'éducation physique, est basé sur un projet par la Chaire de recherche de Kino-Québec et par l'Université de Sherbrooke.

Ce projet sera implanté dès l'année prochaine chez les élèves de la 3^e à la 5^e année. Les élèves vivent une activité physique à endurance cardiovasculaire élevée pendant 20 minutes et ont un retour au calme de 10 minutes. Cela leur permet d'être plus attentifs durant les 120 minutes suivant l'activité et en mesure de mieux emmagasiner l'information donnée en cours. Les élèves vivront ce projet à la première période, et ce, une fois par cycle. De plus, en conciliant l'horaire de l'orthopédagogue en même temps, les élèves ayant une plus grande difficulté d'apprentissage seront plus attentifs et plus concentrés à recevoir les notions.

La mise en place de ce programme a été annoncée à l'équipe enseignante et les parents et les élèves seront informés en début d'année.

16.4. La sécurité routière

Le groupe solidarité familles et sécurité routière nous ont approchés pour installer des affiches demandant aux parents de ralentir. Deux affiches ont été affichées devant chaque bâtiment de l'école. Ce projet de sensibilisation se fait en partenariat avec le ministère des Transports. Nous avons aussi demandé à la policière-école de venir faire des vérifications près de l'école, car certains parents ne respectent pas les arrêts-stops.

17. Mot du représentant au comité de parents

Madame Camille Bédard nous transmettra les informations.

18. Communication de la responsable du service de garde

- 18.1.** Madame Marie-Ève Lortie nomme qu'un rappel sera fait pour les objets perdus puisque nous avons une grosse accumulation.
- 18.2.** Il aura également un message fait pour l'application de crème solaire puisqu'elle doit être appliquée à l'extérieur.
- 18.3.** Il aura également un rappel pour les pédagogiques de fin d'année ainsi que pour les inscriptions de l'année prochaine.
- 18.4.** Elle mentionne que nos deux équipes de soccer vont participer au tournoi de soccer.
- 18.5.** Sortie des finissants

19. Communication de l'équipe-école

Madame Sophie Bouchard que les 6 années ont pu aller au Salon des métiers et les élèves de la 4^e à la 6^e année ont pu aller au Salon du livre. Elle mentionne également que les cours d'anglais se donneront l'an prochain dans une classe fixe.

Le Génie en lecture se termine cette semaine et les gagnants recevront leurs diplômes et leur médaille prochainement.

La chorale de l'école a également participé aux Vocalies et une élève de l'école s'est mérité une inscription pour les petits chanteurs de Beauport.

Les 3^e années ont reçu leurs chrysalides. Ils seront relâchés dans les prochains jours.

Madame Michèle Soulard a reçu une bourse Desjardins qui lui a permis de cuisiner de la mousse aux framboises avec ses élèves.

Madame Amélie Tremblay mentionne qu'elle a participé, avec deux de ces collègues, au congrès de Mots et de craie à Sherbrooke.

20. Varia

Aucun varia

21. Levée de la séance à 21h07

Il est PROPOSÉ par madame Noémie Pellerin Desjarlais de lever la séance.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ
CÉ-22/23 #45